Приложение 7

|  |  |
| --- | --- |
| «Согласовано»Председатель профсоюзной организации работников МБОУ СОШ №8 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.А. Дубинина |  «Утверждаю»Директор МБОУ СОШ №8\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Ахапкина |

**Положение**

**об оплате труда работников МБОУ СОШ №8,**

**занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг.**

 **1. Общие положения**

Настоящее Положение об оплате труда работниковмуниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» с. Сенгилеевское Шпаковского муниципального района, (далее - Положение) разработано в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 года № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2013 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21 декабря 2012 года, протокол 11, приказом министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2013 года № 784-пр «Об оплате труда работников государственных бюджетных, казенных, автономных образовательных учреждений Ставропольского края», приказом отдела образования администрации Шпаковского муниципального района от 24.12.2013г. № 1120/02-3 «Об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Шпаковского муниципального района, МКУ «Центр по техническому обслуживанию, капитальному ремонту, обеспечению безопасности образовательных учреждений Шпаковского муниципального района»».

Данное Положение рассчитано на перспективу социально-экономического развития отрасли «Образование» Шпаковского муниципального района.

**2. Порядок формирования системы оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №8» с. Сенгилеевского Шпаковского муниципального района.**

2.1. Система оплаты труда работников МБОУ СОШ №8 устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Заработная плата работников МБОУ СОШ №8 состоит:

**из должностных окладов, (окладов) ставок заработной платы;**

**из выплат компенсационного характера;**

**из выплат стимулирующего характера.**

2.2. Должностные оклады и ставки заработной платы работников МБОУ СОШ №8 устанавливаются согласно разделу 3 настоящего Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

2.3. Штатное расписание МБОУ СОШ №8 утверждается директором МБОУ СОШ №8 и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих). Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются директором МБОУ СОШ №8 на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с положением об оплате труда работников МБОУ СОШ №8, согласованным с председателем профсоюзной организации.

2.4. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам МБОУ СОШ №8 согласно разделу 4 настоящего Положения.

2.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам МБОУ СОШ №8 согласно разделу 5 настоящего Положения.

2.7.  Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам приведен в разделе 6 настоящего Положения.

2.8. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам приведен в разделе 7 настоящего Положения.

2.9. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 8 настоящего Положения.

2.10. Система оплаты труда МБОУ СОШ №8 устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами (положением об оплате труда и др.), которые разрабатываются применительно только к работникам МБОУ СОШ №8, а также предусматривают по всем имеющимся в штате организации должностям работников размеры должностных окладов, ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

2.11. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

2.12. Фонд оплаты труда МБОУ СОШ №8 формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Шпаковского муниципального района, предусмотренных на оплату труда работников казенных образовательных организаций, объемов централизованных средств, используемых организацией с учетом исполнения целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.13. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положением об оказании материальной помощи работникам МБОУ СОШ №8.

**Раздел 3. Должностные оклады, оклады, ставки заработной платы работников МБОУ СОШ №8 по профессиональным квалификационным группам должностей**

3.1. Должностные оклады работников МБОУ СОШ №8 по профессиональным квалификационным группам должностей.

3.1.1.  **Должностные оклады заместителей руководителя** **МБОУ СОШ №8**, устанавливаемые в зависимости от группы по оплате труда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад, рублей |
| Группа по оплате трударуководителей |
| I | II | III | IV |
| 1. | З**аместитель директора** по УВР | **16887** | 15828 | 14640 | 13958 |

3.1.2. **Должностные оклады заместителя руководителя по АХР** **МБОУ СОШ №8**, устанавливаемые в зависимости от группы по оплате труда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад, рублей |
| Группа по оплате трударуководителей |
| I | II | III | IV |
| 1. | **Заместитель** **директора АХР** | **16787** | 15728 | 14740 | 13858 |

3.1.3.  **Должностные оклады** **главного бухгалтера** **МБОУ СОШ №8**, устанавливаемые в зависимости от группы по оплате труда:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад, рублей |
| Группа по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1. | **Главный бухгалтер** | **16787** | 15728 | 14740 | 13858 |

3.1.4.  **Ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников»** **МБОУ СОШ №8**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Квалификацион-ный уровень** | **Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням** | **Ставка заработной платы (рублей)** |
| 1. | Первый квалифика-ционный уровень | **старший вожатый** | **6238** |
| 2. | Второй квалифика-ционныйуровень | **педагог дополнительного****образования**;**социальный педагог** | **6544** |
| 3. | Третий квалифика-ционный уровень | **воспитатель;****педагог-психолог** | **7187** |
| 4. | Четвертый квалифика-ционный уровень  | **преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности**, **учитель**  | **7955** |

3.1.5. К ставкам заработной платы, установленным в п. 3.1.4., применяются следующие повышающие **коэффициенты**:

**за наличие II квалификационной категории** или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности, – **1,05** (до окончания срока ее действия у педагогических работников);

**за наличие I квалификационной категории – 1,10;**

**за наличие высшей квалификационной категории – 1,15;**

**за наличие высшего профессионального образования** – **1,05.**

В случаях, когда к ставкам заработной платы предусмотрено применение повышающих коэффициентов по двум основаниям, повышающие коэффициентысуммируются и применяются к размерам ставок заработной платы.

В результате применения повышающих коэффициентов, образуются новые размеры ставок заработной платы, которые применяются:

- для исчисления заработной платы педагогических работников, для которых установлены нормы часов за ставку заработной платы, с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

- для определения размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2.  Размеры должностных окладов и ставок заработной платы работников, занимающих общеотраслевые должности служащих.

3.2.1. Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ):

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» - 3722 рубль;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» - 5059 рублей;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» - 5757 рубля;

должности, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» - 8596 рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Квалификационный уровень | Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы иквалификационные уровни | Должностной оклад по ПКГ, рублей |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» |
| 1. | Первый квалификационный уровень | секретарь | 3722 |
| Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые должности служащих второго уровня» |
| 1. | Первый квалификационный уровень | лаборант | 5059 |
| Профессиональная квалификационная группа«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |
| 1. | Первый квалификационный уровень | бухгалтер | 5757 |

3.2.2. Размеры должностных окладов работников культуры, включенных в штатное расписание МБОУ СОШ №8:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Квалификационный уровень** | **Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням** | **Должностной оклад,****рублей** |
| Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках» |
| 1. | Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии | **заведующий библиотеки** | **7132** |

3.3.  Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

3.3.1. Размеры окладов рабочих МБОУ СОШ №8, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

|  |  |
| --- | --- |
| 1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих **-*сторож;******-гардеробщик;***  | 3664 рублей |
| 2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих *-****рабочий по комплексному обслуживанию зданий;*** | 3838 рублей |
| 3-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих  | 4012 рубль |
| 4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих  | 5059 рублей |
| 5-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих ***-оператор котельных установок;***  | 5118 рублей |
| 6-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих **-*рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий***  | 5350 рублей |
| 7-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих  | 5466 рубля |
| 8-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих *-****водитель***   | 5815 рублей |

3.3.2. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и выполняющие работы, предусмотренные высшим разрядом. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

**Раздел 4. Выплаты компенсационного характера**

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных п. 3.1.5. настоящего Положения, если иное не установлено федеральным законодательством, нормативными и правовыми актами Ставропольского края.

4.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами МБОУ СОШ №8 с учетом настоящего Положения. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективным договором и соглашениями.

4.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников МБОУ СОШ №8, дополнительных соглашениях к трудовым договорам.

4.4. Выплаты работникам МБОУ СОШ №8, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда.

4.4.1. Оплата труда работников МБОУ СОШ №8, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с должностными окладами и ставками заработной платы, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленными законами и иными нормативными правовыми актами.

Работникам МБОУ СОШ №8 в соответствии со специальной оценкой условий труда за работу в неблагоприятных условиях предусматриваются выплаты в размере:

до 12 процентов должностного оклада, ставки заработной платы за тяжелые и вредные условия труда;

до 24 процентов должностного оклада, ставки заработной платы за особо тяжелые и особо вредные условия труда.

Директор МБОУ СОШ №8 проводит специальную оценку условий труда в порядке, установленном законодательством.

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда и закрепляется в коллективном договоре.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены без проведения аттестации рабочих мест.

4.5. Размеры выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

4.5.1 Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование работ** | **Размер выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы** |
| 1. | За работу в образовательных организациях, имеющих специальные (коррекционные) классы, для обучающихся с отклонениями в развитии или классы для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении:работникам, непосредственно занятым в таких классах  | 20 |
| 2. | За индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения) учителям и другим педагогическим работникам | 20 |
| 3. | Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных организациях, имеющих:13-29 классов | 35 |
| 4. | За работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности:-учителям;-педагогическим работникам;-заведующей библиотекой;-заместителям директора по УВР, АХР;-главному бухгалтеру;бухгалтеру | 25 |
| 5. | Учителям за классное руководство:1-4-х классов5-12-х классов | 1520 |
| 6. | Учителям 1-4-х классов за проверку письменных работ | 10 |
| 7. | Учителям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по:русскому языку, математике,иностранному языку  | 1510 |
| 8. | Педагогическим работникам за руководство методическими объединениями | 10 |
| 9. |  Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей) | 20 |
| 10. | Учителям, преподавателям, другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер) | 5 |

Примечание:

Перечень должностей работников и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются директором МБОУ СОШ №8 по согласованию с профкомом в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях и других факторов.

На основании указанного Перечня по согласованию с профкомом утверждается перечень должностей, по которым с учетом конкретных условий работы в МБОУ СОШ №8 и должности устанавливаются выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы.

Учителям и преподавателям выплата за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, осуществляется пропорционально педагогической нагрузке.

Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций соответствующими типовыми положениями об образовательных организациях, либо классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности. Для классов с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ производится пропорционально фактической наполняемости классов.

Выплата педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый обслуживающий компьютер) устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника.

4.5.2. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) производится в размере 35 процентов часовой тарифной ставки, должностного оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

4.5.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее, чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.5.4. Оплата за сверхурочную работу

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее, чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.5.5. Работникам, выполняющим в одной и той же организации в пределах рабочего дня (смены) наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника или совмещение профессий (должностей):

при выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ:

педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию с количеством классов: от 20 до 29 – 50 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

Учителям за заведование учебными мастерскими – 20 - 40 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами – до 10 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

педагогическим работникам за заведование учебно-опытным участком – 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы.

Выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Размер должностного оклада, ставки заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также при ухудшении качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в локальном нормативном акте образовательной организации.

**Раздел 5. Выплаты стимулирующего характера**

5.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных п.3.1.5. настоящего Положения, в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения профсоюзного комитета на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всей организации, его опыту и квалификации;

своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

При этом критерии и показатели стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании МБОУ СОШ №8.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в МБОУ СОШ №8 создается соответствующая комиссия с участием председателя профсоюзного комитета.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждаются приказом директора МБОУ СОШ №8.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются МБОУ СОШ №8 самостоятельно в пределах имеющихся средств по фонду оплаты труда за счет всех источников финансирования по согласованию с председателем профсоюзного комитета и закрепляются в коллективном договоре, соглашениях в соответствии с Положением об оплате труда работников МБОУ СОШ №8.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям директора МБОУ СОШ №8 устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителям образовательных организаций.

5.2. **В МБОУ СОШ №8 устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера.**

5.2.1. **За интенсивность и высокие результаты работы:**

за интенсивность труда;

за высокие результаты работы;

за выполнение особо важных и ответственных работ.

5.2.2. **За качество выполняемых работ:**

за наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака).

5.2.3**. За стаж непрерывной работы.**

5.2.4. **Премиальные выплаты по итогам работы:**

премия по итогам работы за месяц;

премия по итогам работы за квартал;

премия по итогам работы за год;

единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Системой оплаты труда МБОУ СОШ №8 могут предусматриваться другие выплаты стимулирующего характера.

**5.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.**

5.3.1. Молодым специалистам – педагогическим работникам - 50 процентов от ставки заработной платы.

5.3.2. Педагогическим работникам за внеклассное руководство, руководство кружковой работой, организацию и проведение мероприятий (на время организации и проведения) в области образования (физкультуры, здравоохранения, молодежной политики и пр.) районного, краевого, окружного и федерального значения - от 20 до 50%.

5.3.3. Работникам рабочих специальностей за выполнение работ по нескольким смежным профессиям и специальностям при их отсутствии в штатном расписании МБОУ СОШ №8 - до 100%.

5.3.4. Работникам, ответственным за организацию питания – до 20%.

5.3.5. Библиотекарю за работу с библиотечным фондом - 20%.

5.3.6. Работникам МБОУ СОШ №8 за личный вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий (подготовка и внесение изменений в коллективный договор, участие в подготовке и внесению изменений в Положение об оплате труда работников учреждения и др.) – до 20%.

5.3.7. Педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя в размере 1000 (Одна тысяча) рублей за классное руководство в классе с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях.

В классе с наполняемостью меньше установленной наполняемости - размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

5.3.8. Надбавка за классность водителям автомобилей.

Водителям автомобилей первого класса, занятым перевозкой обслуживаемых обучающихся, устанавливается надбавка за классность в размере 25 процентов ставки заработной платы за фактически отработанное время в качестве водителя.

5.3.9. В МБОУ СОШ №8 могут устанавливаться иные выплаты стимулирующего характера за интенсивность и результаты труда.

**5.4. Выплаты за качество выполняемых работ.**

5.4.1. За наличие ведомственного почетного звания (нагрудного знака) устанавливается выплата:

- награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада по основной должности, а при награждении ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков выплата производится по одному из оснований.

**5.5.** **Выплаты за стаж непрерывной работы.**

5.5.1. Выплаты за стаж непрерывной работы могут устанавливаться в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 года до 3 лет – 5 процентов;

при стаже работы от 3 года до 5 лет – 10 процентов;

при стаже работы свыше 5 лет – 15 процентов.

В стаж непрерывной работы включается:

время работы в образовательных организациях;

время, когда педагогический работник фактически не работал, но за ним сохранялись место работы (должность) и заработная плата полностью или частично (в том числе время оплаченного вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе);

время обучения в учебных заведениях с отрывом от работы в связи с направлением его МБОУ СОШ №8 для получения дополнительного профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с учреждением.

5.5.2. Периоды работы, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются МБОУ СОШ №8 самостоятельно.

**5.6. Премиальные выплаты по итогам работы.**

Условия, порядок, размер премиальных выплат устанавливается в соответствии с положением об оплате труда работников МБОУ СОШ №8.

5.7. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам, ставкам заработной платы или в абсолютных размерах.

5.8. Выплаты стимулирующего характера производятся ежемесячно по решению руководителя с учетом решения комиссии по установлению выплат в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

5.9. Планирование фонда оплаты труда МБОУ СОШ №8 по фонду стимулирующих выплат производится пропорционально доле базового фонда оплаты труда категорий работников, включенных в штатное расписание и тарификационный список.

5.10. Фонд выплат стимулирующего характера за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам МБОУ СОШ №8 формируется отдельно (с учетом дополнительно выделенных средств). Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных работников.

**Раздел 6. Порядок установления должностных окладов, ставок**

**заработной платы работникам МБОУ СОШ №8**

 6.1. Аттестация педагогических работников МБОУ СОШ №8 осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 24 марта 2010 года № 209, Положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Ставропольского края, утвержденных приказом министерства образования Ставропольского края от 24 декабря 2009 года № 843-пр.

6.2. Уровень образования педагогических МБОУ СОШ №8 при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

6.3. Требования к уровню образования при установлении размеров ставок заработной платы педагогических работников определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования.

6.4. Педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

6.5. Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3-х полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

6.6. Преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, должностные оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

6.7. Изменение размеров должностных окладов (ставок заработной платы) производится при:

получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.8. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников МБОУ СОШ №8 не вправе:

формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным группам;

переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

применять наименование должностей (профессий) работников не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалифицированным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот, либо наличие ограничений;

утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

устанавливать повышающие коэффициенты за наличие среднего или высшего профессионального образования при формировании размеров должностных окладов, ставок заработной платы по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего или высшего профессионального образования;

устанавливать по должностям работников, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы.

6.9. Директор МБОУ СОШ №8 проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады, ставки заработной платы; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом отдела образования Шпаковского муниципального района.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов, ставок заработной платы работников несет директор МБОУ СОШ №8.

**Раздел 7. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МБОУ СОШ №8**

7.1. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другой образовательной организации на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную на ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.  Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год. В случае, если учебным планом предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но раздельно по полугодиям.

7.2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

**Раздел 8. Порядок и условия почасовой оплаты труда**

**педагогических работников МБОУ СОШ №8**

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников МБОУ СОШ №8 применяется:

при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки, путем внесения в тарификацию.

**Положение принято на собрании трудового коллектива**

**28 августа 2014 года.**